

A partire dal 2018 i crediti formativi verranno gestiti con la piattaforma Riconosco.

Il triennio formativo parte dal 2017 pertanto, per la corretta gestione del periodo formativo 2017/2019, è necessario che ogni iscritto provveda a caricare sulla citata piattaforma i crediti formativi conseguiti nel 2017 (anche nel caso l'autocertificazione sia già stata depositata presso l'ufficio competente con altre modalità).

N.B.: le esenzioni dall'obbligo formativo e gli accreditamenti personali, già deliberati dalla Commissione Locale, verranno progressivamente caricati dall'ufficio competente.

Allo scopo evidenziamo che a partire dal 2018 la certificazione relativa all'obbligo formativo sarà prodotta in automatico dalla piattaforma Riconosco sulla base dei crediti che l'iscritto avrà maturato partecipando ad eventi o attività formative accreditate sia dal Consiglio di Catania che da Altri C.O.A. nazionali o dal CNF.

Nel seguito una guida al caricamento dei crediti conseguiti nel 2017 sulla piattaforma Riconosco.

Dal Sito dell'Ordine degli Avvocati di Catania accedere alla sezione formazione in alto a sinistra nell'home page (indicata dalla freccia gialla nell'immagine seguente)



Selezionata la pagina dedicata alla formazione portarsi a fondo pagina dove è stata creata una sezione dedicata al caricamento crediti 2017:

Accesso portale RICONOSCO area riservata iscritti

- [Piattaforma RICONOSCO \(area riservata iscritti\)](#)
- [Vademecum dichiarazione obbligo formativo 2017](#)
- [Modulo dichiarazione obbligo formativo 2017](#)

Il primo link è quello del software che permetterà il caricamento dei crediti; link che per comodità riportiamo in chiaro:

<https://riconosco.dcssrl.it/RICONOSCO-OPENWEB/avvcatania>

Attenzione: questo nuovo link dovrà essere utilizzato anche per le comunicazioni delle variazioni di indirizzo e delle assicurazioni utilizzando la voce di menù "Altri servizi" a login effettuato.

il vademecum è questa guida al caricamento dei crediti 2017 che riassumendo prevede due procedure:

- una per crediti ed attività formative accreditate dal COA Catania (unica autocertificazione)
- una per i crediti esterni accreditati dal CNF o da altri COA nazionali (autocertificazione singola attività)

L'ultimo link contiene l'autocertificazione dei crediti conseguiti per eventi accreditati dal Consiglio dell'Ordine di Catania. Autocertificazione da stampare, compilare, sottoscrivere ed allegare nella piattaforma Riconosco come dettagliato nel seguito

Cliccando sul link di Riconosco comparirà la seguente videata:

<https://riconosco.dcssrl.it/RICONOSCO-OPENWEB/avvcatania>



LOGIN

Username: *

Password: *

[Entra in RICONOSCO-OPENWEB](#)

Le credenziali (username e password) sono state fornite dalla segreteria dell'Ordine di Catania mediante mail dedicata. Qualora le avesse smarrite scriva una mail all'indirizzo dedicato al supporto iscritti della DCS:

helpdeskiscritti@dcssl.it con oggetto: Reset credenziali Riconosco

specificando nel corpo della mail:

Cognome Nome, Codice fiscale ed ordine di appartenenza

Effettuato l'accesso al gestionale Riconosco l'autocertificazione dei crediti conseguiti nel 2017 dovrà essere effettuato mediante la sezione Utente/ Crediti Esterni come da immagine seguente (freccia gialla)



Cliccando su Crediti esterni comparirà la seguente videata:

INSERIMENTO CREDITO ESTERNO

Anno formativo di partenza dell'utente selezionato: 2008

PER INSERIRE UN CREDITO ESTERNO CLICCARE SUL TASTO '+' NELLA BARRA DEGLI STRUMENTI IN ALTO

Titolo evento :

Codice evento :

Stato credito :

Tipologia credito :

Data evento dal al

Storia di crediti caricati										
Tipologia credito	Titolo evento / Attività	Categoria	Crediti richiesti	Crediti effettivi	Anno	Data Evento/Attività	Data caricamento	Stato	Attestato	Azioni
Nessun record trovato										

Records trovati 0 - Pagina 1 di 1

da questa sezione dovranno essere caricati i crediti formativi conseguiti così come i crediti riconosciuti per attività formative. Nel seguito le modalità di inserimento:

Crediti conseguiti con la partecipazione ad eventi accreditati dal Consiglio dell'Ordine di Catania

L'autocertificazione avverrà in un'unica soluzione compilando il modulo "Autocertificazione Crediti Formativi conseguiti con la partecipazione ad eventi accreditati dal C.O.A. di Catania"

Il modulo è scaricabile dalla dedicata sezione del sito dell'Ordine - area formazione - come indicato nell'immagine seguente dalla freccia gialla

Accesso portale RICONOSCO area riservata iscritti

- [Piattaforma RICONOSCO \(area riservata iscritti\)](#)
- [Vademecum dichiarazione obbligo formativo 2017](#)
- [Modulo dichiarazione obbligo formativo 2017](#)

Il modulo debitamente compilato, datato e sottoscritto dovrà essere scansionato ed allegato in PDF come da istruzioni seguenti:

Utente | Eventi | Configurazione | Altri servizi | Logout

RICONOSCO CHIMNGL50C70L112I | AvvocatiCatania

INSERIMENTO CREDITO ESTERNO

Anno formativo di partenza dell'utente selezionato: 2008

PER INSERIRE UN CREDITO ESTERNO CLICCARE SUL TASTO '+' NELLA BARRA DEGLI STRUMENTI IN ALTO

Titolo evento :

Codice evento :

Stato credito : ...

Tipologia credito : ...

Data evento dal al

Storia di crediti caricati

Tipologia credito	Titolo evento / Attività	Categoria	Crediti richiesti	Crediti effettivi	Anno	Data Evento/Attività	Data caricamento	Stato	Attestato	Azioni
Nessun record trovato										

Records trovati 0 - Pagina 1 di 1

Cliccare sul bottone "+" indicato dalla freccia gialla, comparirà la seguente videata:

Per la compilazione utilizzare l'esempio seguente:

1) lasciare tipologia del credito =Ordinario

2) nel campo Crediti inserire il totale dei crediti conseguiti NON IN MATERIE OBBLIGATORIE così come inseriti nel modulo "Autocertificazione Crediti Formativi 2017" conseguiti con la partecipazione ad eventi accreditati dal C.O.A. di Catania"

3) categoria=selezionare dal menu ALTRA MATERIA (materia convenzionale ai fini del caricamento dell'autocertificazione)



4) Anno di riferimento = 2017

5) Data assegnazione credito = 31/12/2017 (data convenzionale ai fini del caricamento dell'autocertificazione)

6) Titolo Evento = "Autocertificazione crediti 2017" (titolo convenzionale ai fini del caricamento dell'autocertificazione)

7) Ente Organizzatore = COA Catania (Ente Organizzatore convenzionale ai fini del caricamento dell'autocertificazione)

8) Ente Accrediatore = COA Catania

ATTENZIONE: IL PRESENTE CARICAMENTO SI RIFERISCE A CREDITI ACCREDITATI /ATTIVITA' FORMATIVE RICONOSCIUTE DAL SOLO CONSIGLIO DELL'ORDINE DI CATANIA.

Nel seguito verrà spiegato come caricate attività accreditate dal CNF o da altri COA nazionali

9) Data evento = 31/12/2017 (data convenzionale ai fini del caricamento dell'autocertificazione)

Terminata la compilazione come da indicazioni sopra riportate cliccare sul bottone "+" indicato nell'immagine seguente dalla freccia gialla

Utente | Eventi | Configurazione | Altri servizi | Logout

RICONOSCO CHIMNGL50C70L1121 AvvocatiCatania

INSERIMENTO CREDITO ESTERNO

Anno formativo di partenza dell'utente selezionato: 2008

TIPOLOGIA DEL CREDITO *
Ordinario

* **Ordinario** = credito maturato tramite partecipazione a corsi/seminari/convegni
* **FAD** = credito maturato tramite formazione a distanza
* **Attività formativa** = credito maturato tramite altre attività (docenze, pubblicazioni)

CREDITI ESTERNI
Cliccare '+' per aggiungere altra categoria

Crediti: 11
Anno riferimento: 2017
Categoria: ALTRA MATERIA
Data assegnazione credito: 31/12/2017

Titolo evento*: Autocertificazione Crediti 2017
Codice evento:
Indirizzo:
Presso:
Ente Organizzatore: COA CATANIA
Ente Accredittatore: COA CATANIA
Data evento*: 31/12/2017
Città: CAP: Prov:

Selezionare file con l'attestato

Comparirà un'immagine simile alla seguente

INSERIMENTO CREDITO ESTERNO

Anno formativo di partenza dell'utente selezionato: 2008

TIPOLOGIA DEL CREDITO *
Ordinario

* **Ordinario** = credito maturato tramite partecipazione a corsi/seminari/convegni
* **FAD** = credito maturato tramite formazione a distanza
* **Attività formativa** = credito maturato tramite altre attività (docenze, pubblicazioni)

CREDITI ESTERNI
Cliccare '+' per aggiungere altra categoria

Crediti: 11
Anno riferimento: 2017
Categoria: ALTRA MATERIA
Data assegnazione credito: 31/12/2017

Titolo evento*: Autocertificazione Crediti 2017
Codice evento:
Indirizzo:
Presso:
Ente Organizzatore: COA CATANIA
Ente Accredittatore: COA CATANIA
Data evento*: 31/12/2017
Città: CAP: Prov:

Selezionare file con l'attestato

In pratica nel modulo è stata aggiunta una nuova sezione (bordata di giallo nell'immagine di sopra) che dovrà essere compilata per i crediti maturati in materie obbligatorie; anche in questo caso verranno utilizzati parametri "convenzionali" così da rendere più veloce l'inserimento; nel dettaglio questa nuova sezione andrà compilata nel modo seguente:

CREDITI ESTERNI
Cliccare '+' per aggiungere altra categoria

1) Crediti*: 11 Categoria*: ALTRA MATERIA
Anno riferimento*: 2017 Data assegnazione credito*: 31/12/2017

2) Crediti*: 5 Categoria*: DEONTOLOGIA
Anno riferimento*: 2017 Data assegnazione credito*: 31/12/2017

1) nel campo Crediti inserire il totale dei crediti conseguiti IN MATERIE OBBLIGATORIE così come inseriti nel modulo "Autocertificazione Crediti Formativi conseguiti con la partecipazione ad eventi accreditati dal C.O.A. di Catania"

2) categoria=selezionare dal menu DEONTOLOGIA (materia convenzionale ai fini del caricamento dell'autocertificazione)

2) Crediti*: 5 Categoria*: DEONTOLOGIA
Anno riferimento*: 2017 Data assegnazione: 31/12/2017

Altre informazioni: diti 2017, Città: , CAP:

Menu Categoria* aperto:

- ALTRA MATERIA
- CIRCOLAZIONE STRADALE
- DEONTOLOGIA
- DIRITTO AGRARIO
- DIRITTO AMBIENTALE
- DIRITTO AMMINISTRATIVO
- DIRITTO ASSICURATIVO

3) Anno di riferimento = 2017

4) Data assegnazione credito = 31/12/2017 (data convenzionale ai fini del caricamento dell'autocertificazione)

Compilata questa seconda sezione rimane solo da allegare l'autocertificazione dei crediti in formato PDF:

Utente | Eventi | Configurazione | Altri servizi | Logout

Riconosco CHMNGL50C70L112I AvvocatiCatania

INSERIMENTO CREDITO ESTERNO

Anno formativo di partenza dell'utente selezionato: 2008

TIPOLOGIA DEL CREDITO *

Ordinario

* **Ordinario** = credito maturato tramite partecipazione a corsi/seminari/convegni
* **FAD** = credito maturato tramite formazione a distanza
* **Attività formativa** = credito maturato tramite altre attività (docenze, pubblicazioni)

CREDITI ESTERNI
Cliccare '+' per aggiungere altra categoria

1) Crediti*: 11 Categoria*: ALTRA MATERIA
Anno riferimento*: 2017 Data assegnazione credito*: 31/12/2017

2) Crediti*: 5 Categoria*: DEONTOLOGIA
Anno riferimento*: 2017 Data assegnazione credito*: 31/12/2017

Titolo evento*: Autocertificazione Crediti 2017
Codice evento:
Indirizzo:
Presso:

Ente Organizzatore*: COA CATANIA
Ente Accrediatore*: COA CATANIA
Data evento*: 31/12/2017

Città: CAP: Prov:

+ Selezionare file con l'attestato

Per allegare il file cliccare sul pulsante indicato dalla freccia gialla nell'immagine di sopra

Selezionare il file pdf

Il nome del file selezionato comparirà in verde in fondo alla pagina .. vedi immagine di esempio

File con l'attestato selezionato : AutocertificazioneCrediti2017-accreditatiCoaCatania.pdf

Annulla

Il caricamento è terminato; la pagina completa risultante dovrebbe essere simile alla seguente:

INSERIMENTO CREDITO ESTERNO

Anno formativo di partenza dell'utente selezionato: 2008

TIPOLOGIA DEL CREDITO *
Ordinario

* Ordinario = credito maturato tramite partecipazione a corsi/seminari/convegni
* FAD = credito maturato tramite formazione a distanza
* Attività formativa = credito maturato tramite altre attività (docenze, pubblicazioni)

CREDITI ESTERNI
Cliccare '+' per aggiungere altra categoria

1) Crediti*: 11 Categoria*: ALTRA MATERIA
Anno riferimento*: 2017 Data assegnazione credito*: 31/12/2017

2) Crediti*: 5 Categoria*: DEONTOLOGIA
Anno riferimento*: 2017 Data assegnazione credito*: 31/12/2017

Titolo evento*: Autocertificazione Crediti 2017
Codice evento*:
Indirizzo*:
Presso*:
Ente Organizzatore*: COA CATANIA
Ente Accrediatore*: COA CATANIA
Data evento*: 31/12/2017
Città*: CAP*: Prov*:

File con l'attestato selezionato: AutocertificazioneCrediti2017-accreditatiCoaCatania.pdf

Annulla

A questo punto non resta che premere il pulsante "Salva" evidenziato dalla freccia gialla nell'immagine di sopra; comparirà la seguente richiesta di conferma

Conferma inserimento credito

Si conferma l'inserimento del credito esterno?

Conferma Annulla

Cliccando sul botto conferma i dati verranno trasmessi alla segreteria dell'Ordine di Catania; il risultato finale sarà il seguente

INSERIMENTO CREDITO ESTERNO

Anno formativo di partenza dell'utente selezionato: 2008

PER INSERIRE UN CREDITO ESTERNO CLICCARE SUL TASTO '+' NELLA BARRA DEGLI STRUMENTI IN ALTO

Titolo evento: Codice evento: Stato credito: ...
Tipologia credito: ... Data evento dal al

Tipologia credito	Titolo evento / Attività	Categoria	Crediti richiesti	Crediti effettivi	Anno	Data Evento/Attività	Data caricamento	Stato	Attestato	Azioni
Ordinario	Autocertificazione Crediti 2017 0	ALTRA MATERIA	11	11	2017	31/12/2017	09/01/2018	IN ATTESA DI CONFERMA		
Ordinario	Autocertificazione Crediti 2017 0	DEONTOLOGIA	5	5	2017	31/12/2017	09/01/2018	IN ATTESA DI CONFERMA		

Records trovati 2 - Pagina 1 di 1

Crediti conseguiti con la partecipazione ad eventi accreditati dal CNF o da altri C.O.A. nazionali

Questo tipo di crediti dovranno essere caricati singolarmente caricando come allegato l'attestato conseguito.

Di seguito vengono evidenziate le sole differenze significative relative al caricamento di questo tipo di eventi rispetto a quanto visto nella sezione iniziale di queste istruzioni:

1) Inserire la materia per la quale è stato riconosciuto il credito; nel caso si sia partecipato ad evento con riconoscimento di crediti in categorie diverse ricordarsi cliccare sul bottone "+" evidenziato dalla freccia gialla

2) Titolo evento: inserire il titolo come da attestato

3) Ente Organizzatore: inserire l'ente Organizzatore

Se non presente nella tendina utilizzare il tasto "*" per crearlo

4) Ente Accrediatore: selezionare un COA nazionale oppure il CNF